

新規愛媛陸協登録について（[こちら](#)（[JAAF-START - 会員向け専用サイト](#)）よりお願いします。

JAAF-START

何かが変わる、スポーツ体験を。

👤 ログイン

新規ID取得



JAAF-STARTの会員向け専用サイトへようこそ！

① こちらをクリックしてください。

既に会員の方はこちらから

JAAF ID取得済の方は、ご登録のメールアドレス、パスワードを入力してログインしてください。

メールアドレス

メールアドレス未登録の方はこちらから

加入団体管理者の方に、既に事前登録されている会員様は、こちらからお進みください。メールアドレス、パスワードの設定をしていただくことで、色々なサービスをご利用することが可能になります。

JAAF-START

何かが変わる、スポーツ体験を。

👤 ログイン

新規ID取得



会員登録画面

新規ID取得

②こちらをクリックしてください。

本サービスを始めて利用する方は、こちらから会員登録をしてい。

新規ID取得

メールアドレス未登録の方はこちら

加入団体管理者の方に、既に事前登録されている会員様は、こちらからお進みください。メールアドレス、PWの設定をしていただくことで、色々なサービスをご利用することが可能になります。

設定する

③ 規約を読み、同意を押します。

JAAF-START

何かが変わる、スポーツ体験を。

ログイン

新規ID取得



下記規約をご確認の上、登録手続きにお進みください。

公益財団法人日本陸上競技連盟
JAAF-START登録システム利用規約

第1条(目的)

本規約は、公益財団法人日本陸上競技連盟(以下「本連盟」といいます)が提供するJAAF-START登録システムの利用に関する条件を定めることを目的とします。

第2条(定義)

本規約において以下の各号に掲げる用語は、それぞれ当該各号に定める意味で用います。

- (1)「本システム」とは、JAAF-START登録システム及び本サービス（(2)）を総称していいます。
- (2)「本サービス」とは、本システムにおいて提供されるサービスを総称していいます。
- (3)「利用者」とは、本規約に基づき、本サービスを利用する者をいいます。
- (4)「登録会員」とは、利用者のうち、本連盟の会員登録を申請し本連盟が承認した者をいいます。
- (5)「アカウント情報」とは、本サービスを利用者が利用するためのログイン用ID、パスワードその他の情報を総称していいます。
- (6)「資格審査」とは、競技会で定められている参加資格に、エントリー者が適合しているか否かを確認する審査をいいます。
- (7)「取得資格」とは、本連盟が公認している指導者資格・審判資格等であって、利用者が取得している資格をいいます。
- (8)「承認団体」とは、利用者による会員登録の申請先をいいます。

同意

④ メールアドレスを入力し、送信を押します。

JAAF-START

何かが変わる、スポーツ体験を。

ログイン

新規ID取得



1
メールアドレス
入力

メールアドレス
確認完了

基本情報
入力

基本情報
入力確認

ID取得
完了

会員登録確認メールの送信

入力されたメールアドレスに確認メールをお送りします。

- 迷惑メール対策によりドメイン指定をされている方は@mail.sportscom.jpを受信ドメインに追加してください。
- メールアドレスはログインIDとして利用いたします。

メールアドレス

sample@example.com

送信

⑤ 届いたメールのリンクをクリックし、サイトにて必要事項を入力します。

◎【継続個人向け】会員登録申請の流れ

継続個人の操作

①ログイン

本システムへのメールアドレス登録が完了した後、ログイン画面へ戻り、自身のメールアドレスとパスワードを入力してログインします。

会員登録完了

✓ 会員登録が完了しました。

ログイン

登録会員規約を確認し、確認後「同意」を選択してログイン完了。

JAAF-START

何かが変わる。スポーツ体験を。

ログイン

新規ID取得

会員規約

同意

JAAF-STARTの会員向け専用サイトへようこそ！

既に会員の方はこちらから

JAAF ID取得済の方は、ご登録のメールアドレス、パスワードを入力してログインしてください。

メールアドレス

パスワード

ログイン

[パスワードを忘れた方はこちら](#)（新登録システムで初めてログイン・パスワード変更する方もこちら）。

メールアドレス未登録の方はこちらから

加入団体管理者の方に、既に事前登録されている会員様は、こちらからお読みください。メールアドレス、パスワードの設定をいただくことで、色々なサービスをご利用することが可能になります。

登録する

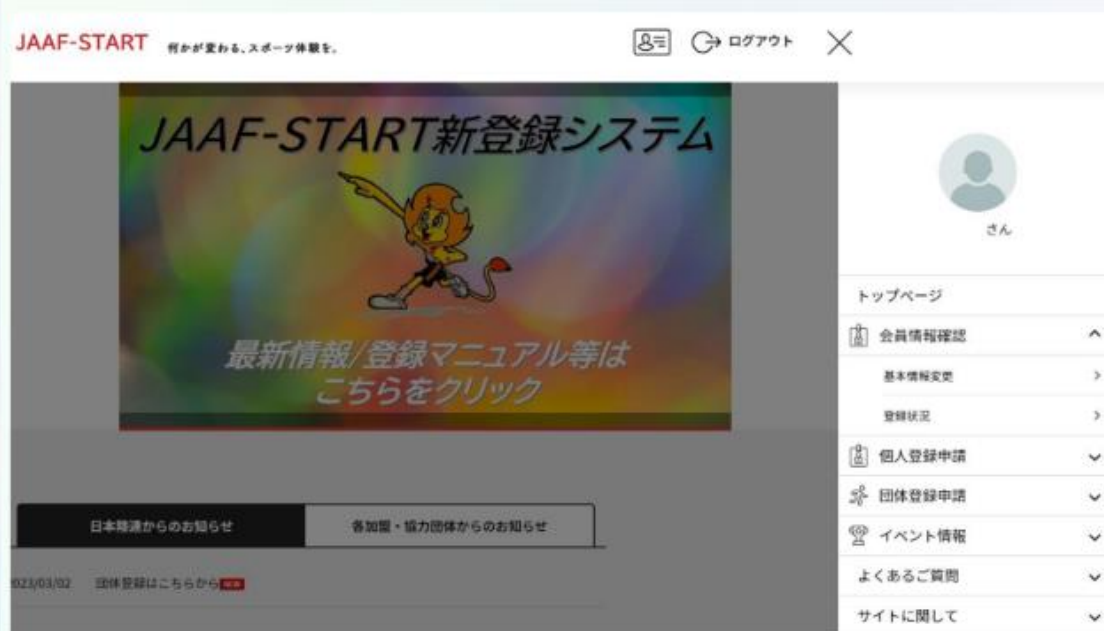
◎【継続個人向け】会員登録申請の流れ

継続個人の操作

①ログイン

②会員情報確認

TOP画面左上のメニューを開いて「**基本情報変更**」を選択し、会員基本情報を確認します。
※「会員基本情報変更」をクリックし、正しい情報を追加・修正。



会員基本情報	
JAAF ID	00200000313
氏名	テスト 一郎
氏名（フリガナ）	テスト イチロウ
英字	TEST Ichiro
メールアドレス（ログインID）	sample1@example.com メールアドレス変更
パスワード	***** パスワード変更
性別	男性
生年月日	1990年1月1日（33歳）
興味がある種目	
会員基本情報変更	

必要に応じて
修正

◎【継続個人向け】会員登録申請の流れ

継続個人の操作

①ログイン

②会員情報確認

③登録申請

TOP画面左上のメニューを開いて「**個人登録申請**」をクリックし、**都道府県陸協(支部陸協)**と**申請区分**を選択後、申請を行う。



申請する加盟・協力団体の選択

申請する加盟・協力団体を検索します。
条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。
プルダウンの向き矢印を押しても反応しない場合は、少しずらして再選択してみてください。

検索条件

①加盟・協力団体名を入力して下さい(部分一致で検索します)【任意】

東京

上記条件で加盟・協力団体を検索する

JAAF-START 何かが変わる、スポーツ体験を。

上記条件で加盟・協力団体を検索する

申請先の選択

②申請先の加盟・協力団体を選択して下さい 必須

愛媛陸上競技協会

③申請をする属性を選択して下さい 必須

一般

選択してください
一般
大学生(学連登録済)
高校生
中学生
小学生
会員
高校生二重登録二巡目
中学生二重登録二巡目

次へ

戻る

※①加盟・協力団体名は「**愛媛**」を入力し、**上記条件で加盟・協力団体を検索する**をクリックすると申請先の選択の画面が現れます。

※②申請先の加盟・協力団体は「**愛媛陸上競技協会**」を選択してください。

※③申請をする御自分の属性(審判のみもしくは審判と競技者(一般)とを兼ねる方は「**一般**」)を選択し、**次へ**をクリックし、御自分の属性(「**審判のみ**」もしくは「**競技者+審判**」)にあたるものを選択してください。高体連登録をされていない高校生でC級審判をされる方は属性で「**高校生**」を選択し、「**C級審判のみ**」を選択してください。

※登録したメールアドレスに「**【JAAF-START】申請を受付けました**」のメールが届くと申請完了です。愛媛陸協からの承認(3日以内)をお待ちください。

◎【継続個人向け】会員登録申請の流れ

継続個人の操作

①ログイン

②会員情報確認

③登録申請

承認団体からの承認後、申請状況が「承認完了」に変わり、「お支払い」ボタンが表示されます。

✔ 申請が完了いたしました

申請ID : 0000000002

申請いただきありがとうございます。
ご登録いただいているメールアドレスに、申請完了メールを送信しましたので、ご確認ください。
申請内容は申請一覧からご確認ください。

・ご利用の環境によって迷惑メールとして受信されている可能性がありますのでご注意ください。

申請内容は申請一覧からご確認ください。

申請一覧

● 承認前

ご本人の申請一覧

- 申請が「承認完了」になると、お支払いボタンが表示され、会費のお支払い手続きに進めます。
- 申請IDをクリックすると、申請いただいた内容を詳細に確認することができます。

年度	申請日	申請ID	申請先の団体	団体所属区分	状況	団体からのコメント	お支払い
2022	2022/09/04	0000005	市ヶ谷支部	高校生/大学生/社会人	未承認		
2022	2022/09/03	0000003	〇〇県陸協	社会人	未承認		
2022	2022/09/03	0000004	△△県陸協支部	社会人	承認完了		お支払い
2022	2022/09/02	0000002	△△県陸協支部	小学生	承認完了		支払済み

● 承認後

承認後、登録料のお支払いへ続きます。

ご本人の申請一覧

- 申請が「承認完了」になると、お支払いボタンが表示され、会費のお支払い手続きに進めます。
- 申請IDをクリックすると、申請いただいた内容を詳細に確認することができます。

年度	申請日	申請ID	申請先の団体	団体所属区分	状況	団体からのコメント	お支払い
2022	2022/09/04	0000005	市ヶ谷支部	高校生/大学生/社会人	承認完了	内容問題ございません。	お支払い
2022	2022/09/03	0000003	〇〇県陸協	社会人	未承認		
2022	2022/09/03	0000004	△△県陸協支部	社会人	承認完了		お支払い
2022	2022/09/02	0000002	△△県陸協支部	小学生	承認完了		支払済み

◎登録料の決済方法について

個人登録会員の操作

個人登録会員の決済

承認後、「お支払い」から決済に進み、支払内容を選択した上で「次へ」をクリック。

ご本人の申請一覧							
<ul style="list-style-type: none">申請が「承認完了」になると、お支払いボタンが表示され、会費のお支払い手続きに進めます。申請IDをクリックすると、申請いただいた内容を詳細に確認することができます。							
年度	申請日	申請ID	申請先の団体	団体所属区分	状況	団体からのコメント	お支払い
2022	2022/09/04	0000005	市ヶ谷支部	高校生/大学生/社会人	承認完了	内容問題ございません	お支払い
2022	2022/09/03	0000003	〇〇県陸協	社会人	未承認		
2022	2022/09/03	0000004	△△県陸協支部	社会人	承認完了		お支払い
2022	2022/09/02	0000002	△△県陸協支部	小学生	承認完了		支払済み



会費の内訳確認

選択会費	
東京<アスリート(テスト)> 競技者：一般 会員登録料	1,100円

「東京<アスリート(テスト)> 競技者：一般 会員登録料」の会費をお支払いいただく場合は、次へを押してお支払いに進んでください。

会員規約と異なる規約がある場合、画面上に表示されます。
同一の場合は、規約の確認画面はスキップされます。

※以下の金額の他に別途システム利用料がかかります。

会費の内訳	
	100円
	500円
	500円

次へ（規約の確認・同意）
戻る

◎登録料の決済方法について

個人登録会員の操作

個人登録会員の決済





支払い方法を選択し、「お支払い手続きに進む」をクリック。

どちらかを選択

お支払い方法

☒ クレジットカード




以下のクレジットカードがご利用いただけます。

お支払いは一括払いのみとなります。
※ご請求時期についてはご利用の各カード会社にお問い合わせください。

☒ コンビニエンスストア

コンビニエンスストアでのお支払いとなります。
入金確認までに最大5日程度のお時間をいただきます。

お支払いは現金のみとなります。

お支払い手続きに進む

● お支払い方法

1. クレジットカード

お支払いが確定すると即日反映されます。
お急ぎの方はこちらを選択ください。

2. コンビニエンスストア

支払手続きが完了すると即時反映されます。
お支払い期限を超えると、自動でキャンセルされます。

※お支払い金額が大きい場合、銀行振り込みが選択できるようになります。

◎登録料の決済方法について

個人登録会員の操作

個人登録会員の決済

クレジットカード情報の入力 または お支払いで利用するコンビニを選択して
「お支払い手続き内容確認」を選択します。

【申請内容の確認】

・下記の内容で申請をします。

現在の申請内容：「個人」として所属申請

申請先の加盟・協力団体：

申請内容：競技者：一般

お支払い手続き完了

戻る

✔ 申請が完了いたしました

申請ID：0000000002

申請いただきありがとうございました。
ご登録いただいているメールアドレスに、申請完了メールを送信しましたので、ご確認ください。
申請内容は申請一覧から確認いただけます。

・ご利用の環境によって迷惑メールとして受信されている可能性もありますのでご注意ください。

ご不明な点がございました際は、お手数ですが申請IDをお控えの上、下記までご連絡ください。

[お問い合わせはこちら](#)

所属加盟・協力団体一覧

※コンビニ支払いを選択した場合、別途コンビニでの支払いが必要です。

◎登録料の決済方法について

個人登録会員の操作

個人登録会員の決済

クレジットカード情報の入力 または お支払いで利用するコンビニを選択して「お支払い手続き内容確認」を選択します。

● クレジットカード払いの場合

クレジットカード情報入力

今回のお支払いで、ご利用になるクレジットカード情報を入力してください。

クレジットカード

カード番号 必須

例) 1234123412341234

(半角数字・ハイフンなし)

カード有効期限 必須

-- 月 / ---- 年

セキュリティコード 必須

例) 1234

(半角数字)

セキュリティコードは、カードの裏面(あるいは裏面)に記載されている3桁もしくは4桁の数字です。

よろしければ以下の「お支払い手続き内容確認」ボタンを押してください。

お支払い手続き内容確認

戻る

クレジットカード情報入力

● コンビニ払いの場合

お支払い方法の選択-コンビニエンスストア

お支払いでご利用になるコンビニエンスストアをご選択ください。

お支払い方法

☒ ローソン

LAWSON

☒ ファミリーマート

FamilyMart

☒ セイコーマート

Seicomart

☒ ミニストップ

いずれかを選択



お支払い手続き内容確認

戻る

◎登録料の決済方法について

個人登録会員の操作

個人登録会員の決済

コンビニ支払いの場合は、メールに記載の受付/確認番号でお支払い手続きを行ってください。



お支払い手続き完了メール

オーダーID : order-jaaf001000114

お支払先 : ローソン

受付番号 : LW223542865610 ※コンビニ端末にご入力ください。

確認番号 : 8155 ※コンビニ端末にご入力ください。

お支払い期限:2023/01/20 23:59:49

コンビニ支払いの場合は、
メールに記載の**受付番号/確認番号**を
コンビニの端末に入力して
お支払い手続きを行ってください。
※お支払い期限を過ぎないようにご注意ください。

以上で、全ての登録手続き完了です。